

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №12

624301 Свердловская обл. г.Кушва ул. Линейная д.25

---

Утверждаю:  
Заведующая МАДОУ №12  
С.А. Родненко  
Приказ № 65\1 от 08.09.2018 г.



**Порядок информирования работниками работодателя о возникновении  
конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного  
конфликта интересов МАДОУ № 12 (далее Порядок)**

В соответствии со ст.10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции» под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) В соответствии с ч.1 ст.10 ФЗ от 25.12.2008 № 237-ФЗ «О противодействии коррупции» под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 ст.10 ФЗ № 273 от 25.12.2008, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями. В соответствии с п.п 3 п.3 ст.10 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции» обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов возлагается на работников, замещающих отдельные должности, включенные в перечни, установленные федеральными государственными органами, на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами;

1. Рассмотрением уведомлений о конфликте интересов занимается «Комиссия по предотвращению и урегулированию конфликта интересов» (далее Комиссия), которая создается приказом заведующего ДОУ.

2. В рамках действующего законодательства (ст.11 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ) и антикоррупционной политики учреждения сотрудники учреждения:

2.1 Обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2.2 Обязаны уведомить лицо ответственное за противодействие коррупции в учреждении о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, по форме установленной настоящим Порядком, с последующей регистрацией данного уведомления

а) В ходе предварительного рассмотрения уведомлений лицо ответственное за противодействие коррупции, имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствами и направлять установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Субъектов российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации

б) По результатам предварительного рассмотрения уведомлений поступивших в учреждение, лицом ответственным за противодействие коррупции подготавливается мотивированное заключение на каждое из них. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений должностному лицу, предоставляются в Комиссию для дальнейшего рассмотрения и принятия решения, которое в свою очередь направляется на рассмотрение руководителю учреждения. В случае направления запросов, указанных в абзаце третьем пункта 5 настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы предоставляются соответственно в комиссию в течение 45 дней со дня

поступления уведомлений должностному лицу. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней

2.3 Руководителем учреждения, по результатам рассмотрения им уведомлений в течение трех рабочих дней принимаются одно из следующих решений:

а) Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) Признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность, приводит или может привести к конфликту интересов;

в) Признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов

2.4. В случае принятия решения, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность, приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии с законодательством российской Федерации заведующий ДОУ принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо в срок не позднее двух рабочих дней принятия решения, в письменной форме рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры. Возможен отвод или самоотвода указанного лица в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Непринятие сотрудником, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае, если сотрудник, владеет ценными бумагами (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), что в ходе исполнения им должностных обязанностей может привести к конфликту интересов, он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством.