

Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад №12  
624301 Свердловская обл. г. Кушва ул. Линейная д.25

---

ПРИКАЗ № 25

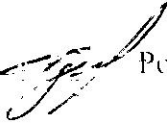
От 09.02.2024 г.

«Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024- 2026  
годы»

На основании постановления администрации Кушвинского городского округа от  
09.06.2022 №762 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в  
Кушвинском городском округе на 2021-2024 годы», приказа № 492 Управления  
образования КГО от 26.12.2023 года «Об утверждении Плана мероприятий по  
противодействию коррупции в Кушвинском городском округе на 2024- 2026 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по противодействию коррупции в МАДОУ № 12 в количестве 5  
человек  
в следующем составе:  
Председатель - заведующий С.А. Родненко;  
Секретарь - делопроизводитель Новоселова Л.В.  
Члены комиссии: - старший воспитатель А.А. Бердюгина ;  
- воспитатель - Дуванова М.В.  
- председатель профсоюзного комитета Калодова В.Е.;
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 года  
(далее - План мероприятий), (Приложение № 1).
3. Установить критерии оценки эффективности реализации Плана мероприятий  
(Приложение № 2).
4. Настоящий приказ разместить на официальном сайте МАДОУ №12 в сети  
Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий  Родненко С.А.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МАДОУ № 12 на 2024-2026 ГОДЫ**

**Цель:** Создание и внедрение организационно - правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МАДОУ №12

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
	1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений.		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции федерального, областного, городского уровня. Разработка новых локальных актов, либо внесение корректировок в существующие	В течение года	Родненко С.А. заведующий
1.2.	Издание приказа об утверждении плана мероприятий по профилактике коррупции на следующий период.	Декабрь 2026	Родненко С.А. заведующий
1.3.	Проведение заседания комиссий по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Родненко С.А. заведующий
1.4.	Рассмотрение поступающих в МАДОУ №12 представлений, частных определений и иных сообщений из контрольных, надзорных, правоохранительных, судебных органов о нарушениях законодательства	По мере поступления документа	Комиссия противодействию коррупции
1.5.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	постоянно	Ответственный за коррупционную работу Бердюгина А.А.
	2. Меры по совершенствованию управления в целях профилактики и предупреждения коррупции		
2.1.	Осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления МАДОУ №12 социально значимых муниципальных услуг	постоянно	Родненко С.А. заведующий
2.2.	Предоставление муниципальных услуг (функций) по принципу «одного окна», а также в электронном виде	постоянно	Новоселова Д.В. делопроизводитель
2.3.	Информационное взаимодействие с правоохранительными органами, занимающимися вопросами противодействия коррупции	постоянно	Родненко С.А. заведующий

2.4.	Размещение информации на стендах, на официальном сайте ДЮУ, и в сети интернет: - копии лицензий на право ведения образовательной деятельности; - отчетов финансово-хозяйственной деятельности; - информация о зачислении воспитанников; - муниципальное задание и т.д.	постоянно	Родненко С.А. заведующий Заведующий хозяйством Ответственный коррупционную работу
2.5.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДЮУ, предоставления отчетов о деятельности учреждения	1 раз в год	Родненко С.А. заведующий воспитатели
2.6.	Усиления контроля за недопущением факта незаконного сбора средств с родителей воспитанников	постоянно	Родненко С.А. заведующий
3. Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции			
3.1.	Проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, с представлением ежеквартального отчета	ежеквартально	Родненко С.А. заведующий
3.2.	Осуществление контроля за соблюдением работниками установленных ограничений и запретов	постоянно	Родненко С.А. заведующий Ответственный коррупционную работу Бердюгина А.А.
4. Кадровая работа			
4.1.	Подготовка и сдача справки о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя и членов его семьи	ежегодно	Родненко С.А. заведующий
4.2.	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников МАДОУ	2024-2026 год	Бердюгина А.А. - с воспитатель
4.3.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ДЮУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также проведение разъяснительной работы о персональной ответственности за совершенное коррупционное правонарушение, о мерах, применяемых к лицам, совершившим коррупционные правонарушения	постоянно	Родненко С.А. заведующий Ответственный коррупционную работу Бердюгина А.А.
4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам (включая установление доплат стимулирующего характера, доплат за работу в условиях, отличающихся от нормальных, при организации аттестации педагогических кадров)	Постоянно	Родненко С.А. заведующий Комиссия установлению стимулирующих доплат аттестационная комиссия

4.8	Выявление случаев несоблюдения работниками требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и с преданием каждой из сторон публичности каждого случая несоблюдения указанных требований	постоянно	Родненко С.А. заведующий Ответственный коррупционную работ Бердюгина А.А.
-----	--	-----------	---

5. Совершенствование системы управления бюджетными средствами

5.1	Организация мероприятий по оптимизации закупок для муниципальных нужд путем совершенствования организации процедур размещения муниципального заказа	Постоянно	Родненко С.А. заведующий заведующий хозяйств
5.2	Размещение на общероссийском сайте закупок ЕИС: плана закупок, договоров с организациями, актов, платежных поручений об исполнении договоров.	В течение года	Заведующий хозяйств
5.3	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств учреждения, заложенных в плане финансово-хозяйственной деятельности	ежемесячно	Родненко С.А. заведующий
5.4	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Комиссия распределению стимулирующих выпл

6. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и родителей

6.1	Организация проверки сайта по размещению локальных нормативных актов, направленных на противодействие и предупреждение коррупции	ежеквартально	Родненко С.А. заведующий Ответственный коррупционную работ Бердюгина А.А.
6.2	Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в МАДОУ	постоянно	Родненко С.А. заведующий Ответственный коррупционную работ Бердюгина А.А.
6.3	Работа по формированию у работников и родителей (законных представителей) отрицательного отношения к коррупции на: - педагогических советах, - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей Приглашение на совещания работников правоохранительных органов.	В течение года	Родненко С.А. заведующий Ответственный коррупционную работ Бердюгина А.А.
6.4	Организация и проведение в Международный день борьбы против	Ежегодно 9 декабря	Родненко С.А. заведующий

	коррупции мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе коррупционного поведения		Ответственный за коррупционную работу Бердюгина А.А. воспитатели
6.5.	Изготовление памяток для родителей по противодействию коррупции	В течение года	Ответственный за коррупционную работу Бердюгина А.А. воспитатели
6.6.	Образовательная деятельность с детьми: цикл занятий: «Что такое хорошо, что такое плохо?» «Я и мои права» Выставки рисунков	По годовому плану	Ответственный за коррупционную работу Бердюгина А.А. воспитатели
6.7.	Информирование родителей о правилах приема в ДООУ	При поступлении	Родненко С.А. заведующий
6.8.	Анкетирование родителей с целью определения степени удовлетворенности качеством предоставляемых услуг	2 раза в год	Ответственный за коррупционную работу Бердюгина А.А. воспитатели
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Принятие мер по устранению правонарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в ДООУ, указанных в служебных актах, актов органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов.	По поступлениям	Администрация ДООУ
7.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДООУ.	По фактов	Администрация ДООУ
7.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	По фактов	Администрация ДООУ

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ  
ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В МАДОУ № 12 на 2024-2026 ГОДЫ**

Оценка эффективности реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2026 годы осуществляется по итогам ее реализации за отчетный период.

Оценка эффективности осуществляется с использованием следующих показателей:

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единицы измерения	Значение целевого показателя на 2024 год	Значение целевого показателя на 2025 год	Значение целевого показателя на 2026 год
1	Число выявленных коррупционных нарушений	ед.	0	0	0
2	Количество нарушений граждан и организаций в Управление образования Кушвинского городского округа о фактах коррупции	ед.	0	0	0
3	Доля нормативных правовых актов, принятых органами местного самоуправления, и проектов нормативных правовых актов, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза	%	100	100	100
4	Доля муниципальных служащих, в должностные обязанности которых участие в противодействии коррупции, прошедших курсы повышения квалификации	%	25	50	100
5	Доля муниципальных служащих, представивших сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера от общего количества муниципальных служащих Кушвинского городского округа, замещающих на 31 декабря года, предшествующему отчетному, должности включенные в соответствующий перечень. А так же их супругов и несовершеннолетних детей.	%	100	100	100

6	Доля руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Кушвинского городского округа, представивших сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера от общего количества руководителей муниципальных учреждений Кушвинского городского округа.	%	100	100	100
7	Доля лиц, в отношении которых опубликованные представленные ими сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера от общего количества лиц, обязанных предоставлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию.	%	100	100	100
8	Доля руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Кушвинского городского округа, в отношении которых опубликованы представленные ими сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Кушвинского городского округа, обязанных представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию.	%	100	100	100
9	Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в Управлении образования Кушвинского городского округа на 2021-2023 годы	%	100	100	100
10	Доля граждан,	%	95	96	97

	удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями, по ведомственным Управлению образования Кузнецкого городского округа				
11	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	%	100	100	100
12	Предание гласности каждого случая несоблюдения муниципальными служащими Управления образования Кузнецкого городского округа требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	%	100	100	100